

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Prot. n. 3061/2025

del 18/07/2025

OGGETTO: Proroga tecnica di 6 (sei) mesi, nelle more della individuazione del nuovo fornitore da parte dell'agenzia regionale Intercent ER, dell'Ordinativo di Fornitura emesso a seguito dell'adesione alla Convenzione per il servizio di noleggio con conducente per il trasporto di persone 5 per l'IRCCS IRST Srl di Meldola

CIG master: 8451322B88

CIG derivato: 9337132D11

**IL DIRETTORE S.C. PROVVEDITORATO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE MEDICA DI
PRESIDIO OSPEDALIERO**

Normativa di riferimento

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "*Codice dei contratti pubblici*";
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78*", in particolare gli artt. 226 e 229, rubricati rispettivamente "*Abrogazioni e disposizioni finali*" ed "*Entrata in vigore*", in base ai quali per le procedure di affidamento già in corso alla data del 01 luglio 2023 continua ad applicarsi il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- D.P.C.M. 11 luglio 2018 che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 (convertito con modifiche nella Legge n. 89/2014), ha nuovamente stabilito, a decorrere dall'anno 2018, le categorie merceologiche con riferimento alle quali talune Amministrazioni pubbliche, ivi compresi gli Enti del Servizio Sanitario Regionale – al superamento di



S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

determinati importi annui a base d'asta – non sono legittimate ad esperire autonome procedure di gara, ma devono ricorrere a Consip ovvero agli altri Soggetti aggregatori.

Atti presupposti

- Delibera del Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" IRST s.r.l. (di seguito "Istituto" o "IRST" o "SA") n. 5 prot. 2675/2017 e s.m.i., a integrazione della delibera n. 2 del 28 febbraio 2017, concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità;
- Provvedimento di adesione Prot. 5112/2022 del 22/07/2022 ad oggetto "*Provvedimento a contrarre, nomina RUP, adesione alla Convenzione stipulata da Intercent-ER procedura aperta per il servizio di noleggio con conducente per il trasporto di persone 5 per l'IRCCS IRST Srl di Meldola - Durata Contratto: 36 mesi dall'Ordinativo di fornitura - Ditta Aggiudicataria: Cosepuri Soc. coop.p.a. – P.Iva 00470300377 in qualità di capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra la stessa, la mandante S.A.C.A. soc.coop.a.r.l. – P.Iva 00632770376, la mandante Co.E.R. in auto srl – P.Iva 02324680392 e la mandante consorzio Rhaama Service Soc. Cooperativa consortile – P. Iva 01218970398 - Importo contratto: € 42.157,43 oltre Iva - CUI: S03154520401202200017 - CIG master: 8451322B88 - CIG derivato: 9337132D11*";

Premesso che:

1. in data 04/03/2024 l'Agenzia Intercent-ER ha pubblicato la convenzione per il servizio di noleggio con conducente per il trasporto di persone 5, stipulata in favore della RTI tra COSEPURI Soc. Coop. pA, SACA Coop Arl, COER in auto Srl, Consorzio Rhaama Service Soc.Coop.consortile;
2. con nostro provvedimento prot. n. 5115/2022 del 22/07/2022 è stata disposta l'adesione alla convenzione di cui al punto precedente;
3. è stato stipulato il relativo contratto tramite l'emissione su sistema SATER di Intercent ER dell'Ordinativo di Fornitura (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) n.

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

Registro di Sistema PI193918-22 (ns. prot. 5118/2022) avente durata di 36 mesi dalla data di emissione dell'ordinativo stesso e pertanto sino al 21/07/2025;

Considerata pertanto:

- l'imminente scadenza del contratto per la fornitura del servizio in oggetto;
- la mail del referente dell'agenzia dell' Agenzia Intercent-ER, agli atti dello scrivente servizio, con la quale ha comunicato che la nuova gara per il servizio in oggetto è in corso di pubblicazione;
- che, ai sensi della convenzione in oggetto, gli Ordinativi di Fornitura possono essere prorogati di ulteriori 6 mesi nelle more dell'individuazione del nuovo fornitore da parte dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;

Considerata dunque la necessità di proseguire la fornitura del servizio in contesto senza soluzione di continuità, come dai mail (agli atti) della Coordinatrice dell'URP dello scrivente Istituto, in quanto ritenuto necessario in caso di eventi istituzionali, di ricerca, di formazione e di visite ispettive;

Dato atto che restano pertanto invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione del servizio contenute nel contratto vigente, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate, ivi comprese le revisioni dei prezzi autorizzate dall'agenzia regionale Intercent ER;

Considerato altresì il residuo dell'importo contrattualizzato di € 29.200,85 oltre IVA;

Rilevato che per tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 13 agosto 2010 n. 136 il Codice Identificativo di gara derivato è 9337132D11 (CIG master: 8451322B88);

Attestata la regolarità tecnica e la legittimità della proroga di cui al presente atto;

Verificata la copertura finanziaria;

Richiamata la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità

DISPONE

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

per le motivazioni richiamate in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di prorogare per 6 (sei) mesi, e pertanto sino al 21/01/2026, l'Ordinativo di Fornitura PI193918-22 (ns. prot. 5118/2022) in favore della ditta Cosepuri Soc. coop.p.a. – P.Iva 00470300377 in qualità di capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra la stessa, la mandante S.A.C.A. soc.coop.a.r.l. – P.Iva 00632770376, la mandante Co.E.R. in auto srl – P.Iva 02324680392 e la mandante consorzio Rhaama Service Soc. Cooperativa consortile – P. Iva 01218970398;
- che restano invariate tutte le clausole che regolano l'esecuzione del servizio contenute nel contratto vigente, qui integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate, ivi comprese le revisioni dei prezzi autorizzate dall'agenzia regionale Intercent ER
- che la proroga di cui al punto precedente è autorizzata, nelle more dell'individuazione del nuovo Fornitore per il servizio in questione da parte dell'Agenzia regionale Intercent ER, con possibilità di recesso anticipato nel caso di disponibilità della nuova convenzione prima della scadenza;
- che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà registrata nei relativi conti economici del bilancio di competenza
- Di confermare l'individuazione della sottoscritta quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 la sottoscritta Dott.ssa Stefania Venturi, Direttore Struttura complessa Provveditorato e Supporto Amministrativo alla Direzione Medica di Presidio, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze richieste, la quale dichiara di non essere a conoscenza di trovarsi in una situazione di conflitto di interessi neanche potenziale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui si incorre in caso di dichiarazione mendace, che si avvale del supporto amministrativo della Dott.ssa Maria Laura Neri;
- di precisare, ai fini degli adempimenti in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., che il CIG derivato di riferimento da riportare in fattura per le transazioni finanziarie rimane invariato e nello specifico 9337132D11 (CIG master: 8451322B88);
- che, il presente atto, sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- di inviare al fornitore il presente provvedimento con le modalità previste dalla normativa vigente;
- che il provvedimento è immediatamente esecutivo;

S.C. Provveditorato e supporto amministrativo Direzione Medica di Presidio Ospedaliero
Acquisizione Beni e Servizi

- di trasmettere il presente atto al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria per l'espletamento dei relativi adempimenti;
- di precisare che la trasmissione del presente atto a tutte le articolazioni aziendali interessate all'esecutività dello stesso si intende assolta ad ogni conseguente effetto con la pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Direttore

S.C. Provveditorato e

Supporto amministrativo alla Direzione

Medica di Presidio Ospedaliero

Dott.ssa Stefania Venturi

Publicato in data: 18/07/2025